

**FERNANDO ALBERTO FREIRE**

### **ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NA ÁREA FEDERAL**

- Prestação de Serviços ao **Ministério da Educação** (dez anos) e ao **Ministério da Saúde** (vinte e cinco anos) nas áreas de Organização e Métodos, Orçamento Público, Gerenciamento da Área de Convênios, Gerenciamento Administrativo e Financeiro de Projetos Internacionais (BIRB, BID, FNUAP/PNUD), conforme breve descrição abaixo:
- Gerente Administrativo e Financeiro dos Projetos financiados pelo Banco Mundial, executados pela Fundação Nacional de Saúde - FUNASA, pelo período de cinco anos, de 1987 a 1994;
- Consultor para desenvolvimento do Sistema Informatizado para o Controle e Monitoramento dos Convênios da FUNASA;
- Consultor do **Instituto Brasileiro de Administração Municipal** - IBAM-RJ, pelo período de oito anos, de 1988 a 1996, prestando serviços a FUNASA;
- Autor dos Manuais sobre Procedimentos Administrativos Internos de Convênios (público interno) e sobre Normas e Procedimentos Administrativos para Celebração de Convênios com a FUNASA (público externo);
- Coordenador Geral de Convênios da Fundação Nacional de Saúde - FUNASA, pelo período de cinco anos, de 1994 a 1999;
- Instrutor e Elaborador dos Documentos e Manuais, relativos ao Treinamento de Padronização e Operacionalização das Normas de Financiamento de Programas e Projetos do Ministério da Saúde.
- Responsável pela elaboração e acompanhamento dos Contratos de Repasse do Projeto de Reforço à Reorganização do Sistema Único de Saúde - **REFORSUS**, do Ministério da Saúde, de 1999 a 2003;

### **TREINAMENTOS MINISTRADOS**

- No período de 1995 a 2010 foram ministrados **149** treinamentos, sendo **94** abertos, contratados através de empresas parceiras

especialistas em formação de recursos humanos e **55** “in company”, contratado por Órgãos Federais, Estaduais e Municipais, perfazendo um total de **3.576** horas aulas no citado período, totalizando **4.282** profissionais treinados.

O detalhamento de todos os treinamentos ministrados encontra-se no Anexo I.

## **ARTIGOS PUBLICADOS**

- Artigos sobre convênios publicados na Revista Mensal "Fórum de Contratação e Gestão Pública", 1ª e 2ª Edições, Editora Fórum, Belo Horizonte.

## **CONSULTORIAS PRESTADAS**

- A Secretaria de Estado de Saúde de Mato Grosso – **SES-MT**, para Organização da Área de Convênios, tendo elaborado três Manuais Administrativos voltados para a área de convênios, assim como a Portaria para regulamentação das transferências de recursos no âmbito da SES, novembro de 2002;
- A Secretaria de Estado do Trabalho, Emprego e Cidadania de Mato Grosso para Desenvolvimento do Portal do Consumidor – **PROCON**, dezembro de 2002;
- Ao Projeto VIGISUS, coordenado pela Fundação Nacional de Saúde - **FUNASA**, do Ministério da Saúde para revisão dos Manuais de Procedimentos Administrativos e Financeiros e dos Componentes do Projeto, julho de 2003;
- A Agência Nacional de Vigilância Sanitária - **ANVISA**, para desenvolvimento de CD-Rom com comentários à Instrução Normativa 01/97, da Secretaria do Tesouro Nacional, setembro de 2003;
- Ao Projeto **VIGISUS**, coordenado pela Fundação Nacional de Saúde - **FUNASA**, do Ministério da saúde para desenvolver mecanismos de controle e monitoramento das transferências de recursos financeiros e de suas respectivas Prestações de Contas, do Projeto financiado com recursos do Banco Mundial, no período de agosto a dezembro de 2003.

- A Secretaria de Estado de Saúde do Rio Grande do Sul – **SES-RS**, para desenvolvimento de procedimentos administrativos visando a Organização da Área de Convênios, no período de setembro de 2003 a abril de 2004.
- A Secretaria de Estado de Planejamento e Coordenação de Mato Grosso – **SEPAN-MT**, para desenvolvimento de procedimentos administrativos para a Área de Convênios, com vistas à implantação do Projeto de Melhoria dos Processos de Gestão dos Recursos Transferidos por Convênios, com abrangência a todas as Secretarias de Governo, no período de dezembro de 2003 a outubro de 2004, contemplando a elaboração de:
  - ✓ Manual de Procedimentos Administrativos Internos da Gerência de Convênios;
  - ✓ Manual de Normas e Procedimentos Administrativos para Celebração de Convênios;
  - ✓ Minuta do Decreto de regulamentação dos procedimentos para celebração de convênios no âmbito do Estado;
  - ✓ Instrução Normativa Conjunta para regulamentar os procedimentos de celebração, execução e prestação de contas de convênios;
  - ✓ Manual de Execução de Recursos Federais;
  - ✓ Portaria criando a figura do Gestor de Convênios;
- Ao Serviço Social da Indústria – **SESI**, para elaboração do Manual de Prestação de Contas com vistas uniformizar as orientações aos Técnicos do Nível Central e das Regionais do SESI, para apresentação da prestação de contas do convênio nº 828015/2003, celebrado com o Ministério da Educação para desenvolvimento das ações do Programa “Brasil Alfabetizado”, janeiro de 2005;
- A Coordenação Geral de Recursos Logísticos do Ministério da Ciência e Tecnologia – **MCT**, em fevereiro de 2005, para:
  - ✓ Elaboração do Diagnóstico da Situação da Tramitação dos Convênios, e
  - ✓ Apresentação de Proposta do novo Fluxo referente aos Procedimentos para Celebração de Convênios no âmbito do Ministério,

- A Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - **CAPES**, do Ministério da Educação, para análise dos processos internos referentes à celebração de convênios e elaboração do diagnóstico de situação referente aos procedimentos para celebração de convênios, em agosto de 2005;
- Contratado como Consultor pela Agência Brasileira de Desenvolvimento Industrial - **ABDI**, em maio de 2007, para:
  - ✓ Revisão do Regulamento de Convênios,
  - ✓ Elaboração do Manual de Procedimentos para Celebração de Convênio
  - ✓ Concepção de novos formulários de Plano de Trabalho e Prestação de Contas,
  - ✓ Desenvolvimento de conteúdo programático e aplicação de treinamento sobre a nova metodologia de celebração de convênios.
- A Fundação Nacional de Saúde – **FUNASA**, para desenvolvimento de procedimentos administrativos para a Coordenação Geral de Convênios – CGCON, com vistas à implantação do Projeto de Melhoria dos Processos de Gestão dos Recursos Transferidos por Convênios e Termos de Compromisso, no período de dezembro de 2008 a outubro de 2009, contemplando:
  - ✓ Realização de Oficina de Trabalho sobre “O Papel dos Convênios no âmbito da FUNASA”;
  - ✓ Treinamento sobre a Gestão de Convênios: “Como Solicitar, Celebrar, Acompanhar e Prestar Contas dos Convênios”
  - ✓ Elaboração do Diagnóstico de Situação referente a análise de processos internos de trabalho;
  - ✓ Definição das Rotinas Internas da CGCON e estabelecimento dos Fluxos Internos dos procedimentos para celebração de convênios e termos de compromisso;
  - ✓ Elaboração do Manual Interno para análise e processamentos das solicitações de convênios e termos de compromisso;
  - ✓ Elaboração do Manual para Solicitação de Convênios, voltado para o público externo;

- ✓ Elaboração do Manual Interno de Análise da Prestação de Contas de convênio e termos de compromisso.
- A Organização Não Governamental, **Missão Criança**, para prestar todas as orientações necessárias com relação aos procedimentos de execução das metas financeiras e preparação e elaboração da prestação de contas do convênio 150/2007, celebrado com o Ministério do Desenvolvimento Agrário – MDA, no período de dezembro de 2007 a dezembro de 2009.
- Ao Organismo Internacional, **RITLA** - Rede de Informação Tecnológica Latino-americana para prestar todas as orientações necessárias com relação aos procedimentos de execução das metas financeiras e análise e preparação da prestação de contas do convênio 011/2007, celebrado com a Secretaria de Educação do Distrito Federal, no período de novembro de 2009 até a presente data.

## **PREMIAÇÃO**

- Premiado, em 1997, no 2º Concurso Nacional de Experiências Inovadoras de Gestão na Administração Pública Federal, promovido pela Escola Nacional de Administração Pública – ENAP, atualmente pertencente à estrutura do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão - MPOG, pela apresentação do trabalho de *"Reestruturação da Gerência de Convênios"*, da Fundação Nacional de Saúde;

## **PÁGINA DE SERVIÇOS**

- Idealizador e mantenedor de uma página de serviços na área de convênios, de acesso aberto e gratuito, contendo várias informações sobre convênios, no endereço: [www.conveniosfederais.com.br](http://www.conveniosfederais.com.br)

## **SISTEMAS DE GESTÃO DE CONVÊNIOS**

- Analista de Negócios para desenvolvimento do Sistema de Gestão de Convênios – **GESCON** do Ministério da Saúde no ano de 1999, visando o acompanhamento de todos os convênios celebrados pelo Fundo Nacional de Saúde.

- Analista de Negócios para desenvolvimento do Sistema de Execução e Gestão de Convênios – **GECONV**, de propriedade da FAF Consultorias Ltda., conforme registro no INPI, com aplicabilidade para os três níveis de governo, estando implantado no Governo de Mato Grosso (desde 2004), no Ministério da Ciência e Tecnologia (desde 2006), Município de Arapiraca – AL (desde 2007) e Governo do Rio de Janeiro (desde 2007), cujas informações detalhadas podem ser obtidas na página: [www.geconv.com.br](http://www.geconv.com.br)

Brasília, abril/2010